



## Documentos obrigatórios para o Cadastro Técnico Municipal – CTM

### ➤ Para Pessoa Jurídica

- Preencher o formulário de cadastramento constante no site da Prefeitura;
- Cópia do RG e CPF do responsável legal ou procurador;
- Cópia do RG e CPF do responsável técnico com o devido registro em Conselho de Classe;
- Procuração ou Instrumento particular com reconhecimento de firma, devidamente atualizada, se houver procurador;
- Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Cópia do cadastro social ou certidão simplificada emitida pela Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro;
- Cópia do comprovante de regularidade, expedida pelo respectivo órgão de classe com abrangência no Estado do Rio de Janeiro, ou declaração emitida pela própria pessoa jurídica, informando não ser necessário o cadastro em órgão de classe;
- Portfólio, no formato A-4 ABNT e encadernado ou digitalizado, contendo: dados da pessoa jurídica, corpo técnico, acervo técnico, serviços ambientais de interesse;
- Não ter, a empresa ou seus sócios, passivo administrativo ou fiscal de qualquer natureza junto à Prefeitura de Itaguaí.

### ➤ Para Pessoa Física

- Preencher o formulário de cadastramento constante no site da Prefeitura;
- Cópia autenticada da carteira de Identidade e do CPF;
- Comprovante de Residência, ou do local onde pratica a atividade;
- Cópia autenticada do registro no órgão de classe e comprovante de regularidade;
- Breve descrição das atividades que realiza profissionalmente;
- Não ter passivo administrativo ou fiscal de qualquer natureza junto à Prefeitura de Itaguaí.

